माहिती अधिकार कार्यकर्त्यांनो या नमूना अर्जाचा आधार घ्या आणि आपल्या भागातील टोल नाक्याची माहिती विचारा

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र" अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,जन माहिती आधिकारी

सार्वजनिक बांधकाम विभाग/ राज्य रस्ते विकास महामंडळ/ केंद्रीय रस्ते विकास महामंडळ

----

१) अर्जदाराचे नांव - ---

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :--

३) माहितीचा विषय - ---------------------------या रस्त्यावरील/ पूलावरील टोल संदर्भात माहिती.

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (टोल सुरू करण्याचे ठरले तेव्हापासून आजपर्यंत)

१) -----------------------------------या रस्त्यावर/ पूलावर टोल नाका तसेच टोल आकारणी सुरू करताना रहदारीचा((vehicle flow))अभ्यास केला आहे काय ? असल्यास केव्हा केला ? सदर रहदारी अभ्यास /रहदारी सर्व्हेक्षण अभ्यास अहवालाची एक सत्यप्रत द्यावी. हा अहवाल कोणत्या सक्षम अधिकाऱ्यांनी केला त्याचे पदनाम व हुद्दा द्यावा.

२) टोल चे दर काय आहेत ? प्रत्येक प्रकारच्या वाहनागणिक तपशील द्यावा.तसेच हे दर ठरवताना काय वस्तूस्थिती विचारात घेतली आणि हे दर कोणत्या आधारावर घेतले त्यासंबंधीची कागदपत्रे उपलब्ध करून द्यावीत.

३)टोल किती वर्षासाठी घ्यावा याचा निर्णय घेताना काय वस्तूस्थिती विचारात घेतली त्यासंबंधी कागदपत्राच्या प्रति मिळाव्यात.

४)या टोल आकारणी संदर्भात जी टेंडर नोटीस प्रसिद्ध करण्यात आली तसेच कोटेशनच्या आलेल्या निविदाच्या प्रती तसेच तुलनात्मक तक्ता द्यावा.

६) टोल चा ठेका देताना काढलेल्या वर्क आर्डर ची प्रत द्यावी.

७)टोल कधी सुरू झाला ? टोल आकारणी दरात किती वेळा व किती रूपयांचा बदल झाला ? सुरू झाल्यापासून आज पर्यंत किती रूपये वसूल झाले ? किती रूपये वसूल होणे अपेक्षित आहे ? टोल किती कालावधीच्या मुदतीपर्यंत सुरू ठेवण्याचे ठरले आहे ? केव्हा वसूली बंद कधी होणार याची तारीख किंवा कलावधी ठरला आहे काय ? असल्यास तपशील द्यावा.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीश : घेऊन जाईन. टपालाने पाठवावी. रजि.पोस्ट/ स्पीड पोष्ट

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे/ नाही (नसल्यास दहा रूपयांचा कोर्ट फी स्टॅम्प चिकटवावा)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :-------------

दिनांक : ---------------------

नाव ----------------------

मोबाईल नं. ----------

अनुदानित शाळा / आश्रमशाळांची माहिती मागवण्यासाठी नमूना अर्ज

खेंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज
(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)
प्रति,

जनमाहिती अधिकारी
शाळा / कॉलेज ----------------
पत्ता -----------------

१) अर्जदाराचे नांव - ------------------------------
२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :----------------------------------
३) माहितीचा विषय - आपल्या हायस्कूल/ कॉलेजसंबंधी माहिती मिळणे बाबत
४) माहितीचा कालावधी २०१०-२०११

अ)शैक्षणिक वर्ष जून २०१० ते मे २०११ मध्ये आपल्या शाळेत विद्यालयात इयत्ता १ ली ते १० पर्यंत विद्यार्थी संख्या किती होती ?

ब) शैक्षणिक वर्ष जून २०१० ते मे २०११ मध्ये आपल्या विद्यालयात एकूण किती शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी कार्यरत होते प्रत्येकांा किती मासिक वेतन मिळते.

ई) आपले विद्यालय,महाविद्यालय आपली संस्था ज्या सार्वजनिक न्यासांच्या नावाने चालविले जाते तो न्यास कोणत्या धर्मादाय आयुक्त कार्यालयात नोंदविला आहे. ? त्याचा सविस्तर पत्ता द्यावा. तसेच संचालक मंडळाची यादी द्यावी.

फ)आपल्या संस्थेलाव शाळेला शासनाकडून २०१०-२०११ या शैक्षणिक वर्षात किती अर्थिक अनुदान मिळाले.अनुदानाचा सविस्तर तपशील द्यावा. अनुदान कोणत्या कारणासाठी कधी खर्च झाले.किती शिल्लक आहे.तपशील दर्शविणारी कागदपत्रे द्यावीत.

ग) आपण विद्यार्थ्यांकडून देणगी फंड / विकास निधी किवा अन्य कारणाखाली रूपये शुल्क घेता काय ? घेत असल्यास आजपर्यंत आपल्याकडे किती रूपये विकास निधी जमा झाला.याचा विनी योग कसा झाला याचा तपशील कागदपत्रे द्यावा.

ह)आपल्या शाळेची / विद्यालयाची वार्षिक तपासणी / नियतकालीक तपासणी केव्हा व कोणत्या सक्षम अधिकाऱ्यांनी केली तपासणी दिनांक / वेळ तसेच अधिकाऱ्याचे पदनाम व हुद्दा द्यावा. तपासणीमध्ये अधिकाऱ्याने तपासणी बूकात मारलेले शेरे व टिपण्णी याच्या सत्यप्रती द्याव्यात.

४) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीश : घेऊन जाईन.
५) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :---------------------
दिनांक : ---------------------- *(नाव :----------------------)*
मोबाईल *: -------------------*

रेशन दुकानांची स्थिती तपासण्यासाठी माहिती अधिकाराचा नमूना

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(जोडपत्र "अ" नियम ३ पहा)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

शिधावाटप नियंत्रण अधिकारी) पूरवठा अधिकारी

तहसील कार्यालय / शिधावाटप कार्यालय

----

१) अर्जदाराचे नांव - --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता : --

३) माहितीचा विषय - शिधावाटप कार्यालय यांच्याकडून खालील माहिति मिळणेबाबत.

अ) आपल्या कार्यालया अंतर्गत किती स्वस्त धान्य दुकाने आहेत त्यांचे नाव आणि पत्ते द्यावेत ?

ब) आपल्या कार्यालयात अंतर्गत असलेल्या दुकान नंबर ..... स्वस्त धान्य दुकानामध्ये आलेला माहे .... सन २०११ आलेला अन्नधान्य व तेल व रॉकेलचा विक्री झालेला कोटा,शिल्लक कोटा व पुढील महिन्यात समायोजित झालेला कोटा आदि नोंदी असणाऱ्या रजिस्टरची सत्यप्रत द्यावी. विक्री पावती बूकाची सत्यप्रत द्यावी.

क) सन २०१० मध्ये या तक्रार वहया मधून किती तक्रारी प्राप्त झाल्या ?तक्रार आलेल्या स्वस्तधान्य दुकानदारांविरूद्ध काय कारवाई करण्यात आली ?केलेल्या कारवाईचा तपशील तक्रारदारांस लेखी कळविला काय ? असल्यास संबधीत पत्रव्यवहाराच्या सत्य प्रती मिळाव्यात

ड) सन २०१० आणि सन २०११ च्या आज तारखेपर्यत आपल्या अधिकारा अंतर्गत येणाऱ्या सर्व शिधावाटप दुकानदाराकडील तक्रारवहीत आलेल्या तक्रारीच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात.

ई) आपल्या कार्यालयाअंतर्गत असणा-या घाऊक रॉकेल विक्रेत्यांची संख्या किती ? प्रत्येक दुकानाच्या दर्शनी भागावार दुकानाचे नाव आणि पत्ता, विक्रीदर,स्थानिक दक्षता समिती सदस्यांचे नाव व पत्ते,लोकसंख्या व युनिट, वितरण प्रमाण,तसेच तक्रार करावयाच्या आधिका-याचे नाव पत्ता व फोन नंबर असा विस्तृत व परिपूर्ण माहिती असणारा फलक लावला आहे काय ?असल्यास असे बोर्ड प्रत्येक दुकानात लावले असल्याचे सक्षम अधिकाऱ्यांच्या निरिक्षण अहवालाची प्रत द्यावी.

५) माहिति टपालाने हवी की व्यक्तिश: माहिति मी व्यक्तीश: घेऊन जाईन / टपालाने पाठवावी.

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :--------------

दिनांक -------------- मोबाईल ------------------

आमदार विकास निधीचा हिशेब तपासण्यासाठी माहिती अधिकाराचा नमूना

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(जोडपत्र "अ" नियम ३ पहा)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

जिल्हाधिकारी कार्यालय

---------- जिल्हा.

१) अर्जदाराचे नांव - ---

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता:---

३) माहितीचा विषय :----------- या मतदार संघातील आमदारांच्या विकास निधीची माहिती

४) माहितीचे वर्णन आणि कालावधी (खालील मुद्याप्रमाणे)------------ मतदारसंघातील आमदार श्री /श्रीमती -------------------- यांच्या ---------- पासून आज तारखेपर्यंतच्या आमदार विकास निधीचा मंजूरी,विकासकामे,खर्च व नियमनाची खालील मुद्येनिहाय माहिती मिळणेबाबत

अ) आमदार निधीतून कोणकोणती कामे पूर्ण झाली ?कोणकोणती कामे चालू आहेत ? कोणकोणती कामे प्रस्तावित आहेत.प्रत्येक विकास कामावर किती निधी खर्च झाला ? खर्च झालेला वर्ष निहाय निधी तसेच न वापरलेला शिल्लक निधी किती आहे? यांची माहिती द्यावी.

ब) आमदार विकास निधीचे प्रत्येक काम कोणत्या ठेकेदारास देण्यात आले? त्या साठी निविदा मागविलया होत्या काय? प्रत्येक कामाच्या निविदांचा तुलनात्मक तक्ता द्यावा

क) आमदार विकास निधी वापर कोणत्या कारणासाठी व कसा करावा या विषयीचे शासनाचे नियम, नियमन, कायदा किंवा अद्यादेश यांच्या सत्यप्रती उपलब्ध करुन द्याव्यात.

ड) आमदारांनी विकासकामासाठी विनंती किंवा आदेश दिल्यानंतर काम पूर्ण होईपर्यंत कामाची प्रक्रिया कशी असते ?कामाची मंजूरी ते काम पूर्ण होईपर्यतचे निकष काय असतात ?

ई) आमदार विकास निधीमधून कोणकोणती कामे करावीत याचे काही प्राधान्यक्रम शासनाने ठरवले आहेत काय ?

फ)

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश: माहिती मी व्यक्तीश: घेऊन जाईन.

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण : (नाव :)

दिनांक : मोबाईल नंबर

माहिती अधिकार कार्यकर्त्यांनो या नमूना अर्जाचा आधार घ्या आणि आपल्या भागातील आरटीओ विभागाची माहिती विचारा

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(झोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

प्रादेशिक /उपप्रादेशिक परिवहन आधिकारी,-----------

१) अर्जदाराचे नांव - --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :---

३) माहितीचा विषय - आपल्या कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रातील वाहन नोंदणी व तपासणी तसेच अनुज्ञाप्ती धारकांची माहिती मिळणेबाबत.

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (आक्टोंबर २०१० पासून)

१) सन २०१० या गतवर्षात व २०११ या चालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालयात सर्व प्रकारच्या मिळून एकूण किती वाहनांची नोंदणी झाली आहे ? रिक्षा तीन आसनी,सहा आसनी,टूरिस्ट बस,इतर प्रवासी वाहने जड वाहने, इत्यादी प्रत्येक वाहनप्रकाराचा तपशिल द्यावा.

२) सन २०१० या गतवर्षात व २०११ या चालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालयात सर्व प्रकारच्या मिळून एकूण किती वाहनांची वार्षीक किंवा नियतकालीन परिक्षण व निरिक्षण झाले किती वाहनांना फिटनेस सर्टिफिकेट देण्यात आले ?किती वाहनांनी आपला व्यावसाय कर भरला ?यातून किती रूपये व्यवसाय करआणि रोड टॅक्स व अन्य कर जमा झाला? रिक्षा तीन आसनी,सहा आसनी,टूरिस्ट बस,इतर प्रवासी वाहने जड वाहने, इत्यादी प्रत्येक वाहनप्रकाराचा तपशिल द्यावा.

३) सन २०१० या गतवर्षात व २०११ या चालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालयातून किती स्कूल बस, प्रवासी बस यांची नोंदणी करण्यात आली ?प्रत्येक स्कूलबसच्या मालकांचे नाव व पत्ता तसेच प्रवाशी बसच्या मालकाचे नाव पत्ता द्यावा.प्रत्येक स्कूल व प्रवाशी बसची आसन क्षमता किती आहे ?प्रत्येक स्कूल बस व प्रवाशी बस कडून किती व्यवसाय कर, रोड टॅक्स व अन्य कर भरून घेण्यात आले ? तपशीलवार माहिती द्यावी.

४) आपल्या कार्यालयात एकूण किती खासगी प्रवाशी बस / प्रवाशी वाहतूक वाहनांची नोंदणी करण्यात आली आहे ?सन २०१० या गतवर्षात व २०११ यालू वर्षात अशा सर्व प्रवाशी वाहनांकडून किती कर वसूल करण्यात आला ?

६) सन २०१० या गतवर्षात व २०११ यालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालय क्षेत्रात अवैध प्रवासी वाहतूक करीत असलेल्या किती वाहनांचे परवाने रद्द केले ? तपशील द्यावा.

७) आपल्या कार्यालय परिसरात वाहन चालविण्यासाठी आवश्यक असणारा चाचणी ट्रॅक आहे काय? मोटर वाहन कायद्यानुसार असा ट्रक असणे आवश्यक आहे काय ?अशा ट्रॅकवरून चाचणी घेतल्याशिवाय कायम वाहन परवाना देता येतो काय?

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीश: / पोस्टाने घेऊन जाईन.

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :--------------

दिनांक : **-------------** (नाव :----------------------------)

Mo:-----------

वजने मापे कार्यालयातील घडामोडीची माहिती घेण्यासाठी नमूना अर्ज

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

वजने मापे जिल्हा कार्यालय

जिल्हा

१) अर्जदाराचे नांव ---

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता ::---

३) माहितीचा विषय :वैद्यमापन / वजने मापे विभागने केलेली कारवाई

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (पुढीलप्रमाणे)

१) २०१० आणि २०११ या चालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या आपल्या कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात किती वजन मापे दुरूस्ती करणारे अधिकृत परवाने धारक आहेत? या परवानाधारकांचे नाव पत्ता व शैक्षणिक अर्हता याचा तपशील द्यावा

२) सन २०१० या गतवर्षात व २०११ या चालू वर्षात हा अर्ज करण्याच्या तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात विक्री वस्तू किंवा पदार्थांच्या बंद वेष्ठनावर कायदेशीर रित्या अपेक्षित माहिती किंवा मजकूर नसल्यामुळे किती यावसायिकांवर कारवाई करण्यात आली ?

३) सन २०१० या गतवर्षात व २०११ या चालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालय क्षेत्रात किती व्यावसायिकांनी वजने आणि मापे तपासून आणि प्रमाणित करून घेतले ? त्यापासून आपल्या कार्यालयास किती महसूल प्राप्त झाला ?

४) ३) सन २०१० पासून २०११ या चालू वर्षात आज तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालय क्षेत्रात किती व्यावसायिकांवर एम आर पी पेक्षा अधिक किंमतीने वस्तू विकल्याबद्दल कारवाई करण्यात आली? याकारवाईतून कार्यालयाला किती रूपये दंड वसूल झाला ?

५) आपल्या कार्यालयात एकूण किती अधिकारी व कर्मचारी कार्यरत आहेत ? त्यांचे पगार व इतर सर्व भत्ते मिळून प्रत्येकी मासिक वेतन किती ? तसेच याच कार्यालयात बदली न होता तीन वर्षापेक्षा आधिक कालावधीत सलग कार्यरत असणा-या कर्मचारी-अधिकारी यांची संख्या व नावे आणि हुद्दा याचा तपशील द्यावा ?

६) आपल्या कार्यक्षेत्रात वेष्ठण किंवा पॅकिंग पद्धतीने अन्न पदार्थ, मसाले, विद्युत उपकरणे,तंबाखू, किंवा बाटलीबंद पाणी, आणि तत्सम साहित्या विक्री करणारे किती व्यावसायिक आहेत.आपल्या कार्यालयात याची नोंद आहे काय ? असल्यास त्यांची संख्या किती ?

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीशः/ पोस्टाने

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील नाही/आहे (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण : (नाव---------------)

दिनांक : **Mo:-----------**

सोनोग्राफी सेंटर्सची विषयी माहितीच्या अधिकारात मागवायची माहिती.

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज
(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,
जनमाहिती आधिकारी
आरोग्य विभाग
महा / नगरपालिका --------
१)अर्जदाराचे पूर्ण नाव :---------------------------------
२)पत्रव्यवहाराचा पत्ता :---------------------------------
३)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील :(विषय व कालावधी)

१) अ) --------- नगरपालिका कार्यक्षेत्रात एकूण किती हॉस्पीटल / नर्सिंग होम मध्ये सोनोग्राफी मशीन साठी परवानगी देण्यात आली आहे ? हॉस्पीटल / नर्सिंग होम / डॉक्टरांच्या नाव व पत्ता अशी यादी व प्रत्येक ठिकाणी कार्यरत सोनोग्राफी मशीनची संख्या अशी संख्या द्यावी. ब) असा परवाना देण्यासाठी नगरपालिका किती फीस आकारते ? क)तसेच परवान्यासाठी कोणकोणती कागदपत्रे आवश्यक आहेत त्याची यादी द्यावी.

२)अ)सोनोग्राफी मशीन असलेल्या प्रत्येक हॉस्पीटल / नर्सिंग होम / दवाखान्यात गर्भलिंग चिकित्साप्रतिबंधक कायद्याचे पूर्ण पालन केले जाते काय ? ब)यावर देखरेख करणाऱ्या आरोग्य अधिकाऱ्यांचे नाव व हुद्दा द्यावा. गर्भलिंग चिकित्सा प्रतिबंधक कायद्याचे पालन न केल्याबद्दल किंवा कायदा भंग केल्याबद्दल २००९ पासून किती सोनोग्राफी मशीन असलेल्या ठिकाणी आपल्या विभागाने फायदेशीर कारवाई केली ? किती सोनोग्राफी मशीन परवानाधारकांना किती रूपये दंड किंवा शास्ती किंवा शिक्षा झाली याचा नाव पत्ता कारवाईचा दिनाक दंड किंवा शास्ती झाल्याचा दिनाक आदीसह माहिती द्यावी.

३)प्रत्येक सोनो ग्राफी केंद्रावर गर्भलिंग चिकित्सा प्रतिबंधक कायद्याची पुस्तिका गर्भलिंग निदान करण्यास बंदी असल्याचे फलक दर्शनी भागात लावलेले असल्याबद्दल निरिक्षण वहीतील आरोग्य निरिक्षकाची नोंद द्यावी.

४)सोनो ग्राफी केंद्रावर गर्भलिंग चिकित्सा केली जाऊ नये म्हणून आरोग्य विभगाच्या वतीने केलेले प्रतिबंधक उपाय / स्टींग ऑपरेशन आदीची निर्णयांची माहिती द्यावी.

५) २००९ पासून २०११ पर्यंतच्या दरवर्षी -------- नगरपालिका कार्यक्षेत्रात जन्माला आलेल्या मुलांची व मुलींची नोंदणी झालेली संख्या प्रत्येक वर्षाची व मुलांची व मुलीची अशी वेगवेगळी द्यावी.

६) अ) गर्भलिंग चाचणी प्रतिबंधासाठी कार्यरत असणाऱ्यानगरपालिका स्तरावरील लोकप्रतिनिधी व नागरिक यांचा सहभाग असणारी समिती कार्यरत आहे काय ? ब)असल्यास समितीच्या अध्यक्ष सदस्य याची नावे व पत्ते द्यावेत. क) या समितीच्या २०१० पासून २०११ अखेर पर्यंत प्रत्येक वर्षी किती वेळा बैठका झाल्या ? शेवटच्या बैठकीचे मिनीटस् प्रत द्यावी.

४) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश: व्यक्तीश:/टपालाने
५) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : ----------- अर्जदाराची सही
दिनांक : - - २०११ (नाव ---------------------------)

बालकामगारांची माहिती मागवण्यासाठी नमूना अर्ज

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(झोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

कामगार आयुक्त कार्यालय,

--------------- जि.-----------------

१) अर्जदाराचे नांव - ---

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :--

३) माहितीचा विषय - बाल कामगार(प्रतिबंध व नियमन)अधिनियम १९८६ या कायद्याच्या अंमलबजावणी विषयी माहिती मिळणे बाबत

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (पुढीलप्रमाणे)

१) आपल्या कार्यालयाच्या सन.२००९ पासून चालू २०११ या वर्षात आज अखेर पर्यंत १४ वर्षाखालील किती बालकामगार मुले बालकामगार(प्रतिबंध व नियमन)अधिनियम,१९८६ मध्ये विविक्षित व्यवसाय सूची भाग " अ " भाग " ब " भाग " क " भाग " ख " तसेच धोकादायक व्यवसायात आढळून आले.अशा व्यवसायात बालकामगार म्हणून काम करणारे किती बालकामगारांची छापा, किंवा रेड टाकून सोडवणूक करण्यात आली अशा किती आस्थापना मालकांवर गुन्हे नोंदविण्यात आले ? त्यांच्याकडून किती रूपये आर्थिक दंड वसूल करण्यात आला ? वसूल केलेल्या दंडाचा विनीयोग बालकामगारांच्या शिक्षण व सक्षमीकरणाच्या कामी खर्च केला काय ? नसल्यास दंड कोठे जमा आहे ?

२) आपल्या कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात सन. २०१० या वर्षात आणि चालू २०११ या वर्षात फेब्रुवारी अखेरपर्यंत बालकामगार कामावर ठेवलेल्या किती आस्थापना मालकांनी बालकामगार(प्रतिबंध व नियमन)अधिनियम,१९८६ कलम ११ अन्वये आवश्यक असलेल्या नोंदवहया ठेवल्या आहेत ? नोंदविलेल्या नोंदवहयाच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात.

३) आपल्या कार्यालयाच्या सन. २०१० या वर्षात आणि चालू २०११ या वर्षात फेब्रुवारी अखेरपर्यंत बालकामगार कामावर ठेवलेल्या किती आस्थापना मालकांनी बालकामगार(प्रतिबंध व नियमन)अधिनियम,१९८६ कलम ९ (१) अन्वये बालकामगार कामावर ठेवल्याबद्दल आपल्या कार्यालयातील आस्थापना कार्यरत असलेल्या स्थानिक सीमामध्ये नियुक्त केलेल्या निरिक्षकांस लेखी नोटीसा पाठविल्या आहेत काय ? अशा नोटीसांच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात.

४) आपल्या कार्यालयाच्या सन.२०१० या वर्षात आणि चालू २०११ या वर्षात आज अखेरपर्यंत बालकामगार म्हणून काम करणाऱ्या किती बालकांच्या वयासंबधी निरिक्षक व आस्थापना मालक यांच्यात वाद उपस्थित झाले ? अशा परिस्थितीत किती बालकांमगारांची निरिक्षकांने सक्षम वैद्यकीय अधिकाऱ्याकडून वयाची तपासणी करून प्रमाणपत्रे घेतली ? बालकामगार निरिक्षकाकडे असलेल्या या सबंधातील नोंदीची कागदपत्रे द्यावीत.

५)------- जिल्हया मध्ये बालकामगार(प्रतिबंध व नियमन)अधिनियम,१९८६ अन्वये सूचविण्यात आलेली बालकामगार शोध व पूनर्वसन समिती तसेच स्कॉड सद्या कार्यरत आहे काय ? या समितीच्या २००९ व २०१० मध्ये किती बैठका झाल्या? सदर समितीच्या पदाधिकारी व सदस्य यांचे नाव व पत्ते द्यावेत.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीश:/टपालाने

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील नाही /आहे असल्यास (१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण (नाव --------------------)

दि.---------------------- मो.-----------------------

माहिती अधिकार कार्यकर्त्यांनो या नमूना अर्जाचा आधार घ्या
आणि आपल्या भागातील गॅस,पेट्रोल डिझेल साठा व वितरण विषयी माहिती विचारा

केंद्रीय माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

भारत गॅस / हिंदूस्थान पेट्रालियम गॅस, रिजनल कार्यालय

----

१) अर्जदाराचे पूर्ण नाव :--

२) पत्रव्यवहाराचा पत्ता :---

३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील :(विषय व कालावधी खालीलप्रमाणे)

------------गॅस एजन्सी,----------- यांच्या विषयीची खालील मुद्देनिहाय माहिती मिळणेबाबत

अ) ------- गॅस एजन्सीज यांच्या कार्यक्षेत्र किती व कोणते आहे ? या कार्यक्षेत्राचा नकाशा किंवा प्लॉन द्यावा.------- गॅस एजन्सीच्या मालकांचे नाव व पत्ता तसेच गॅस एजन्सीज परवाना केव्हा मिळाला तो दिनांक व परवाना घेताना एजन्सीज मालकांने पुरावे म्हणून जोडलेल्या सर्व कागदपत्राच्या प्रती मिळाव्यात.

ब) -----------गॅस एजन्सी यांच्या एजन्सी सुरू झाल्यापासून जून २०११ अखेर पर्यंत एकूण किती गॅस ग्राहक नोंदविलेले आहेत. अशा सर्व ग्राहकांची नोंद असलेली कॉम्प्यूटर डाटा असणारी सिडी द्यावी.

क) ---------गॅस एजन्सी यांनी जानेवारी २०११ पासून जून २०११ पर्यंत त्यांच्याकडील प्रत्येक ग्राहकांना किती वेळा व कोणत्या दिनांकास गॅस सिलेंडर डिलेव्हरी केली ? या माहितीचा संपूर्ण कॉम्प्यूटर डाटा असणारी सिडी द्यावी.

ड) ---------गॅस एजन्सी यांचे सिलेंडर साठवण्याचे गोदामाच पत्ता द्यावा.तसेच गोदामाच्या जागेची एकूण लांबी व रूंदी तसेच गोदाम जागेतील एकूण बांधकामाची लांबी व रूंदी द्यावी.गोदामाचा मंजूर नकाशा किंवा प्लॉन द्यावा.

ई) ---------गॅस एजन्सी यांना प्रत्येक सिलेंडर मागे किती रूपये कमीशन मिळते ? प्रत्येक ग्राहकांना घरपोच सिलेंडर पूरविणे गॅस एजन्सीसाठी बंधनकारक आहे काय ? जर ग्राहकांनी एजन्सीवर येऊन सिलेंडर नेला तर किती रूपये सूट किंवा सवलत मिळते ?

ग) ---------गॅस एजन्सीयांनी सिलेंडर घरपोच देताना ग्राहकांकडून सिलेंडरच्या ठरलेल्या किंमतीपेक्षा अधिक ची रक्कम घेत असल्याच्या तक्रारी आपल्या कडे आल्या आहेत काय ? अशा तक्रारीची कॉपी द्यावी तसेच या तक्रारीवर भारत गॅस कंपनीने काय कारवाई केली याचा तपशील द्यावा. ---------गॅस एजन्सीज कडे अशा तक्रारी आल्यास कारवाई करणाऱ्या गॅस कंपनीच्या अधिकृत अधिकाऱ्यांचे नाव पत्ता व संपर्क नंबर द्यावा.

ज) ---------गॅस एजन्सी यांच्याकडून जानेवारी ते जून २०११ या काळात गॅस सिलेंडर जोडणी दिलेल्या एकूण ग्राहकांचे नावे व पत्ते द्यावेत. तसेच जानेवारी ते जून २०११ या काळात ---------गॅस एजन्सी यांच्याकडून शेगडी / लायटर / किंवा अन्य साहित्य घेतलेल्या ग्राहकांची नाव व पत्ते द्यावेत.

४) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीश: घेऊन जाईन.

५) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील नाही/ आहे (नसल्यास सोबत १० रूपयाचा डी.डी.जोडला आहे)

ठिकाण :---------------- अर्जदाराची सही व नांव

दिनांक :----------------- मो. ----------------

आपला परिसर स्वच्छ ठेवण्यासाठी आरटीआय चा उपयोग करा

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज
(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,जन माहिती आधिकारी
सार्वजनिक स्वच्छता विभाग
महापालिका / नगरपरिषद -----------

१) अर्जदाराचे नांव --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :--

३) माहितीचा विषय - -------------- या वार्ड / प्रभाग / रस्ता / परिसर येथील दैनंदिन कचरा साफसफाई व परिसर स्वच्छता उपक्रमाची माहिती मिळणे बाबत

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी

१) ------------- महानगर पालिका / नगरपरिषद मध्ये एकूण किती अधिकारी / कामगार / ठेकेदार / कर्मचारी आहेत ? त्यांची नावे व पत्ते द्यावेत. ठेकेदा असल्यास केव्हा पासून ठेका देण्यात आला आहे ?

२) ------------ या प्रभागात ------- परिसर साफसफाई करण्यासाठी कोणते व किती सफाई कर्मचारी नियुक्त केले आहेत. ---------- प्रत्येक विभागाचा तपशील द्यावा.

३) ठेकेदार असल्यास -------- महापालीका / नगर परिषद मधील प्रत्येक सफाई ठेकेदारास २०१० या वर्षात सदर सफाई कामाबद्दल किती रूपयांचा ठेका ठरला होता ? तसचे प्रत्यक्षात किती रक्कम देण्यात आली ? प्रत्येक महिन्याचा तपशील द्यावा.

६) ------------- परिसरातील सफाई कामगारानी --------------- या कालावधीत परिसर स्वच्छता केली आहे काय ? किंवा कचरा उचलून नेला आहे काय ? नेला असल्यास अगर नसल्यास याची तपासणी किंवा दैनिक निरिक्षण कोणते अधिकारी करतात. त्याचे नाव व हुद्दा द्यावा.तसेच त्यांनी तपासणी केलेला अहवाल किंवा नोंद रजिस्टर मधील नोंदी असणाऱ्या पृष्ठाची सत्यप्रत द्यावी.७)परिसर स्वच्छता करणाऱ्या किंवा कचरा उचलणाऱ्या सफाई कर्मचाऱ्यांनी स्वच्छता केल्याबद्दल त्या परिसरातील नागरिकांकडून स्वाक्षरी किंवा सही घेतली आहे काय ? नसल्यास का घेतली नाही ? घेंतली असल्यास सदर सही घेतलेल्या रजिस्टर मधील सही घेतलल्या पानाची सत्यप्रत / झेरॉक्स कॉपी द्यावी.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती पोस्टाने पाठवावी

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील नाही / आहे (नसल्यास ,१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण : ---------------------

दिनांक : ------------------------ (नाव--------------)

मोबाईल -----------

इंधन माफिया व वितरण अधिकाऱ्यांचे माहिती मिळवण्यासाठी
आरटीआय चा उपयोग करा

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

तहसील कार्यालय----------

१) अर्जदाराचे नांव - --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता : --

३) माहितीचा विषय ------------- तहसील कार्यालयातील पूरवठा विभागाकडून खालील माहिती मिळणेबाबत

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (पुढीलप्रमाणे)

१) आपल्या कार्यालय अधिकार क्षेत्रात किती पेट्रालपंप आहेत ? या सर्व पेट्रालपंपाच्या ठिकाणांचे पत्ते, त्यांच्या चालकांची नावे व पत्ते ,आईल कंपन्यांची नावे तसेच प्रत्येक पेट्रालपंपाची इंधन प्रकारानुसार जास्तीतजास्त साठवण क्षमता? तसेच या पेट्रालपंपाचे आपल्या कार्यालयातील सक्षम अधिकारी यांनी सन २००९ आणि २०१० मध्ये केलेले तपासणी रिपोर्ट, त्यांच्या कार्यपद्धतीबाबत नोंदविलेले शेरे, अक्षेप आणि टिप्पणी आणि मालाची आवक -विक्री झालेल्या नोंदी यांच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात.

२) आपल्या कार्यालय अधिकार क्षेत्रात किती ठोक केरोसिन वितरक एजन्सीत आहेत ? या सर्व केरोसिन वितरक एजन्सीच्या कार्यालय आणि गोदामाच्या ठिकाणांचे पत्ते, त्यांच्या चालकांची नावे व पत्ते एजन्सीची जास्तीतजास्त साठवण क्षमता आदी माहिती द्यावी.कार्यालयातील सक्षम अधिकारी यांनी सन २००९ आणि २०१० मध्ये केलेले तपासणी रिपोर्ट, त्यांच्या कार्यपद्धतीबाबत नोंदविलेले शेरे, अक्षेप आणि टिप्पणी तसेच गोदामातून मालाची आवक जावक झालेल्या नोंदी यांच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात.

३) सार्वजनिक पूरवठा विभागाकडून नियुक्त केलेले किरकोळ रॉकेल / केरोसिन विक्रेत्यांच्या दूकानांची यादी २०१० अखेरपर्यंतची ग्राहकसंख्या घरगुती / व्यवसायिक / आपल्या कार्यालयातील सक्षम अधिकारी यांनी सन २००९ आणि २०१० मध्ये केलेले तपासणी रिपोर्ट, मालाच्या आवक जावक रजिस्टर मधील नोंदी, कार्यपद्धतीबाबत नोंदविलेले शेरे, अक्षेप आणि टिप्पणी यांच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात.

४) आपल्या कार्यालय कार्यक्षेत्रातील किती व्यावसायिकांनी /उद्योजकांनी नाप्ता किंवा तत्सम वायुस्वरूपांच्या इंधनांच्या साठवणूकीचे तसेच हाताळणीचे परवाना घेतले आहेत अशा सर्व उद्योजकांचे / व्यावसायिकांचे नावे तसेच पत्ते इत्यादी माहिती द्यावी. परवाना घेणे आवश्यक आहे अशा सर्व वायुइंधनांची नावे व प्रकार यांची माहिती द्यावी. असे वायुरूप इंधन साठविण्याचा यादीतील सर्व उद्योजकांची / व्यावसायिकांची वायुरूप इंधन साठवणूकीची कमाल मर्यादा इत्यादी तपशील द्यावा.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती मी व्यक्तीश: घेऊन जाईन.

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील नाही (१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण : -----------

दिनांक : **-------------** (---------------------)

Mo: -------------

एक्साईज चूकवणाऱ्या परमिट बार आणि विषयक माहितीसाठी

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी

जिल्हा अधिक्षक

राज्य उत्पादन शुल्क विभाग / जिल्हा ....

१) अर्जदाराचे नांव - ---

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :---

३) माहितीचा विषय ----------- रेस्टॉरेंट ॲण्ड बार यांचा परवाना व तत्संबंधी माहिती मिळणे बाबत

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील पुढील प्रमाणे, कालावधी

अ) --------- बारचे परवानाधारक / मालक कोण आहेत ? त्यांचे नाव व पत्ता द्यावा.

ब) ---------- रेस्टॉरेंट ॲण्ड बार या बारला FL Iii परवाना केव्हा देण्यात आला ?

क)------------रेस्टॉरेंट ॲण्ड बार ला परवाना देण्याचा अंतिम निर्णय घेताना जिल्हाधिकारी यांच्या नियंत्रणाखालील निर्णय कमिटीच्या सदस्यांची नावे व हुद्दा द्यावा.

ड)------------------ ला परवाना देताना जोडलेली कागदपत्रे जसे पोलीस एनओसी,फुड अॅन्ड ड्रग लायसन्स,शॉप ॲक्ट लायसन्स,नगरपरिषदेचे ग्रेड वन असल्याचे लायसन्स,जागेचा ७/१२ चा उतारा,बार चा रेस्टॉरेंन्ट, परमिटरूम चा नकाशा,प्लॉनची ब्लू प्रिंट,बारमध्ये टॉयलेट असल्याचा पूरावा,तसेच ठरविलेल्या किंमतीसह मेन्यूकार्ड अशी सर्व कागदपत्रे जोडली आहेत काय ? जोडलेल्या सर्व कागदपत्राच्या सत्यप्रती द्याव्यात.

इ) सदर बारपासून आर्थिक वर्षे २००९-१० मध्ये शासनास किती महसूल मिळाला.किती परवाना फि मिळाली ?

इ) ---------- या बार ला किंवा वाईन शॉप ला तपासणीसाठी उत्पादन शुल्क निरिक्षकांने सन २०१० व २०११ मध्ये आज तारखेपर्यंत किती वेळा भेटी दिल्या.तपासणी रिपोर्ट शेरे, मद्यविक्री तसेच उत्पादन शुल्क आकारणी च्या नोंदबूकाच्या सत्यप्रती असा सर्व तपशील द्यावा.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : व्यक्तीश: / साध्या पोष्टाने / स्पीड पोष्टाने

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील नाही / आहे (नसल्यास ,१० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :------------

दिनांक : -----------------

(नाव ---------------)

Mo: ----------------------

माहिती अधिकार कार्यकर्त्यांनो या नमूना अर्जाचा आधार घ्या आणि आपल्या भागातील गुन्हेगारी विषयक महितीचा ताळेबंद मांडा

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी / जनमाहिती आधिकारी.

सहाय्यक पोलिस अधिक्षक कार्यालय/वरिष्ठ पोलीस निरिक्षक

पोलीस स्टेशन ----------------

१) अर्जदाराचे पूर्ण नाव : --

२) पत्रव्यवहाराचा पत्ता : --

३) माहितीचा विषय ------------- पोलीस स्टेशनमधून गुन्हेविषयक व तपासविषयक माहिती मिळणे बाबत.

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी

१) पोलीस स्टेशनच्या हद्दीत सन २०१० ते ऑगष्ट २०११ अखेर पर्यंतच्या काळात चैन स्नॅचिंग (सोन्याची साखळी खेचून पळविणे) च्या किती घटना घडल्या ? अशा प्रत्येक गुन्हयातील प्रत्येक फिर्यादीची नावे व पत्ते द्यावेत.या प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेत किती ग्रॅम सोनेचे ऐवज पळवला गेला? अशा गुन्हयातील किती प्रकरणातील किती आरोपी पकडण्यात पोलीसांना यश आले ? अशा प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेतील कोणकोणत्याफिर्यादीचा किती ग्रॅम सोने ऐवज गुन्हेगार आरोपीकडून परत हस्तगत करण्यात आला ? यातील किती व कोणत्या फिर्यादीना त्यांचा प्रत्येकी किती ऐवज परत दिला गेला ?

२) पोलीस स्टेशनच्या हद्दीत सन २०१० ते ऑगष्ट २०११ अखेर पर्यंतच्या काळात महिलांची दिशाभूल करून किंवा फसवणूक करून सोन्याचे दागीने पळवण्याच्या च्या किती घटना घडल्या ? अशा प्रत्येक गुन्हयातील प्रत्येक फिर्यादीची नावे व पत्ते द्यावेत .या प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेत प्रत्येक फिर्यादीचा किती ग्रॅम सोनेचे ऐवज पळवला गेला? अशा गुन्हयातील किती प्रकरणातील किती आरोपी पकडण्यात पोलीसांना यश आले ? अशा प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेतील कोणकोणत्या फिर्यादीचा किती ग्रॅम सोने ऐवज गुन्हेगार आरोपीकडून परत हस्तगत करण्यात आला ? यातील किती व कोणत्या फिर्यादीना त्यांचा प्रत्येकी किती ऐवज परत देण्यात आला ?

३) पोलीस स्टेशनच्या हद्दीत सन २०१० ते ऑगष्ट २०११ अखेर पर्यंतच्या काळात घरफोडी/चोरी / दरोडे अशा किती घटना घडल्या ? प्रत्येक वर्षाचा तपशील द्यावा. अशा प्रत्येक गुन्हयातील प्रत्येकफिर्यादीची नावे व पत्ते द्यावेत. या प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेत प्रत्येक फिर्यादीचा किती रूपये किंमतीचा काय काय माल / ऐवज चोरीला गेला? अशा गुन्हयातील किती प्रकरणातील किती आरोपी पकडण्यात पोलीसांना यश आले ? अशा प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेतील किती व काय माल / ऐवज गुन्हगार आरोपीकडून परत हस्तगत करण्यात आल ? यातील किती फिर्यादींना त्यांचा प्रत्येकी किती माल /परत देण्यात आला ?

४) पोलीस स्टेशनच्या हद्दीत सन २०१० ते ऑगष्ट २०११ अखेर पर्यंतच्या काळात सायकल/दुचाकी/ चारचाकी चोरी झाल्याच्या किती घटना घडल्या ?प्रत्येक वर्षाचा तपशील द्यावा. अशा प्रत्येक गुन्हयातील प्रत्येक फिर्यादीची नावे व पत्ते द्यावेत. या प्रत्येक गुन्हेगारी घटनेत किती रूपये किंमतीची कोणकोणती वाहने चोरीला गेली? अशा गुन्हयातील किती प्रकरणातील किती आरोपी पकडण्यात पोलीसांना यश आले ? अशा प्रत्येकगुन्हेगारी घटनेतील कोणत्या फिर्यादीची किती वाहने गुन्हेगार आरोपीकडून परत हस्तगत करण्यात आली? यातील किती व कोणकोणत्या फिर्यादींना त्यांची प्रत्येकी वाहने परत देण्यात आली ?

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : ----------------------------

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :------------------

दिनांक : **---------------------**

(नाव : ------------------)

Mo: ------------------

वाहनचोरी व त्यानंतरच्या कारवाईच्या माहितीसाठी आरटीआय चा उपयोग करा

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी / जनमाहिती आधिकारी.

सहाय्यक पोलिस अधिक्षक कार्यालय/वरिष्ठ पोलीस निरिक्षक

पोलीस स्टेशन ----------------

१) अर्जदाराचे पूर्ण नाव : --

२) पत्रव्यवहाराचा पत्ता : --

३) माहितीचा विषय -------पोलीस ठाणे यांच्या ताब्यात असणारी बेवारस वाहने ,कागदपत्रे सादर न झालेली वाहने तसेच गाडी चोरांकडून जप्त केलेली वाहने तसचे पोलीस ठाण्याच्या आसपास पडलेल्या परंतु पोलीसांच्या ताब्यात असणाऱ्या सर्व सर्व दुचाकी व चारचाकी वाहनांची माहिती मिळणेबाबत

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी

१) आपल्या पोलीस स्टेशन कार्यालयाच्या ताब्यात घेतलेली,जप्त केलेली, मूळ कागदपत्रे सादर होऊन न शकलेली, बेवारस मिळालेली, तसेच गाडीचोरांकडून पोलीसांनी ताब्यात घेतलेली एकूण किती दुचाकी व इतर वाहने किती आहेत ? या वाहनांची संख्या, आरटीओंनी दिलेले वाहन नंबर, प्रत्येक वाहनांचा इंजिन नंबर, चेसीज् नंबर वाहनांच्या प्रॉडक्शन कंपनीचे नाव अशी माहिती द्यावी.२) २००५ पासून ते २०१० पर्यंत दरवर्षी किती चोरीची वाहने आपल्या पोलीसांनी चोंराकडून पकडून आपल्या ताब्यात घेतली ? याचा प्रत्येक वर्षाची संख्या द्यावी.त्यातील किती वाहने मूळ मालकांना परत दिली ?याची संख्या द्यावी.

३) २००५ पासून ते २०१० पर्यंत दरवर्षी या पोलीस ठाण्यात किती वाहन चोरीच्या तक्रारी दाखल झाल्या प्रत्येक वर्षाची माहिती संख्या द्यावी.

४) या पोलीस ठाणे या कार्यालयाच्या ताब्यात पडून असणारी आणि मूळ कागदपत्रे सादर न होऊ शकलेली बोगस / बेकादेशीर पडून असणाऱ्या प्रत्येक वाहनांचे नंबर प्लेट, इंजिन नंबर,चेसीस नंबर प्रॉडक्शन कपंनीचा तपशील काढून या मुळ वाहनांच्या खऱ्या मालकांचा शोध सदर वाहतूक शाखेतून झाला काय ?यासंबंधी विभागीय परिवहन अधिकाऱ्यांशी (आरटीओ) वाहन क्रमांक, इंजिनव चेसीस क्रमांक असा संदर्भ देऊन पत्रव्यवहार झाला आहे काय ?नसल्यास का झाला नाही ?

६) या पोलीस ठाणे या कार्यालयाच्या असणाऱ्या बेकायदेशीर व बोगस रित्या पडून असणाऱ्या व मुळ मालकांचा ठाव ठिकाणा लागत नसल्याने अशा वाहनांचा किती ठराविक कालावधीनंतर लिलाव करता येतो ? लिलावासाठी कोणत्या सक्षम अधिकाऱ्यांची परवानगी असणे आवश्यक आहे ? लिलावासाठी पनवेल शहर पोलीस शाखेतर्फे काही प्रयत्न किंवा वरिष्ठांशी पत्रव्यवहार झाला आहे काय ? या पत्रव्यवहरांच्या सत्यप्रती उपलब्ध करून द्याव्यात. २००५ नंतर किती वेळेस लिलाव झाला ? किती वाहने विक्री केली गेली ? त्यातून किती रक्कम शासनाकडे जमा करण्यात आली ? २००५ नंतर लिलाव झाला नसल्यास असा प्रयत्न का झाला नाही ? लिलाव न करून शासनाचा महसूल बूडवण्यास कोणकोणते तत्कालीन अधिकारी जबाबदार ठरू शकतात?त्यांच्यावर काय करावाई होऊशकते आपल्या शाखेतील अधिकाऱ्यांवर वरीष्ठामार्फत अशी कारवाई झालेली आहे काय ?

७) या पोलीसांनी जप्त केलेली वाहने ,ताब्यात घेतलेली वाहने पोलीस स्टेशनच्या आवारात ठेवल्यांनतर या वाहनांचे स्पेअर पार्ट चोरीला गेले आहेत काय ? गेले असतील तर तशी तपशीलवार नोंद पोलीस स्टेशनमध्ये करण्यात आली आहे काय ? कोणत्या वाहनांचे कोणकोणते सूट्टे भाग चोरीला गेले आहेत ?

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : ----------------------------

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :------------------

दिनांक : ---------------------

(नाव : ------------------)

Mo: ------------------

ज्यांना जास्त गोष्टींची हाव असते त्यांना प्रत्येक गोष्टींची कमतरता असते.

चारित्र्य प्रमाणपत्रांची तपासणी करण्यासाठी अर्जाचा नमूना

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज
(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,
सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी / जनमाहिती आधिकारी.
सहाय्यक पोलिस अधिक्षक कार्यालय/वरिष्ठ पोलीस निरिक्षक
पोलीस स्टेशन ----------------

१) अर्जदाराचे पूर्ण नाव : ---

२) पत्रव्यवहाराचा पत्ता : --

३) माहितीचा विषय आपल्या पोलीस स्टेशनमधून विविध प्रकारच्या चारित्र्य व अन्य तपासणी अहवालाची माहिती मिळणेबाबत.

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (सन २०११ आज अखेर तारखेपर्यंत)

१) सन २०११ मध्ये आज अखेर तारखेपर्यंत आपल्या पोलीस स्टेशन कार्यक्षेत्रातील किती व्यक्तींचे चारित्र्य तपासणीचे अहवाल तपासले गेले ?आपल्या कार्यालयात वरिष्ठ कार्यालयाकडून किंवा अर्जदाराकडून चारित्र्य तपासणीसाठी आलेल्या अर्जांची संख्या द्यावी.किती अर्जदारांना चारित्र्य तपासणी अर्ज नाकारले गेले ? किती अर्जदारांचे अर्ज स्विकारले गेले ? अशा व्यक्तीची नावे व पत्ते असा तपशील द्यावा. त्यांनी कोणकोणती कागदपत्रे जोडली अशा कागदपत्रांचे निरिक्षण करण्यासाठी व्यवस्था करावी. निवडक कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती देण्याची व्यवस्था करावी

२) पासपोर्ट मिळावा म्हणून किती व्यक्तीची चारित्र्य पडताळणी करण्यात आली ? नावावर गुन्हे नोंद नसल्याचे किती जणांना चारित्र्य प्रमाणपत्र दिले गेले ? गुन्हे नोंद असणारे प्रमाणपत्र किती अर्जदारांना दिले गेले अशा व्यक्तीची नावे व पत्ते द्यावेत.त्यांनी कोणकोणती कागदपत्रे जोडली अशा कागदपत्रांचे निरिक्षण करण्यासाठी व्यवस्था करावी. निवडक कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती देण्याची व्यवस्था करावी

३) रिक्षा किंवा बस चालक बिल्ला मिळावा म्हणून आरटीओकडून आलेल्या शिफारशी नुसार किती व्यक्तीची चारित्र्य पडताळणी करण्यात आली ? नावावर गुन्हे नोंद नसल्याचे किती जणांना चारित्र्य प्रमाणपत्र दिले गेले ? गुन्हे नोंद असणारे प्रमाणपत्र किती अर्जदारांना दिले गेले अशा व्यक्तीची नावे व पत्ते द्यावेत. त्यांनी कोणकोणती कागदपत्रे जोडली अशा कागदपत्रांचे निरिक्षण करण्यासाठी व्यवस्था करावी. निवडक कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती देण्याची व्यवस्था करावी

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : ----------------------------

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :------------------

दिनांक : ----------------------

(नाव : ------------------)

Mo: -------------------

मिठाई व अन्नपदार्थ विक्रीची माहिती विचारण्यासाठी अर्जाचा नमूना

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज
(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,
सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी / जनमाहिती आधिकारी.
अन्न व औषध निरिक्षक आयुक्त कार्यालय,
जिल्हा----------------

१) अर्जदाराचे पूर्ण नाव : ---

२) पत्रव्यवहाराचा पत्ता : --

३) माहितीचा विषय : अन्न व भेसळ विषय आपल्या कार्यालयातील अधिकारी -कर्मचाऱ्यांनी केलेल्या कार्यवाहीचीमाहिती मिळणेबाबत

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी (तपशीलप्रमाणे)

१)आपल्या कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात असणाऱ्या किती मिठाई -निर्मीती व विक्री करणाऱ्या दुकानदारांची २०१० व २०११ आज तारखेपर्यंत तपासणी केली. किती दुकानात अनियमतता आढळली ? कारवाई केलेल्या दुकानदारांची यादी द्यावी. भेसळयुक्त खवा व प्रतिबंधीत रंग वापरून मिठाई बनविण्याऱ्या दुकानदारांविरोधात केलेल्या कारवाईचा तपशील द्यावा.

३)आपल्या कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात किती हॉटेल व खाद्यपदार्थ निर्मिती व विक्री करणाऱ्या व्यवसायीकांनी परवाने घेतले आहेत ? एकूण संख्या द्यावी.या सर्व परनावधारक दुकानदारांची तपासणी वर्षातून किमान किती वेळा होते. अन्न निरिक्षकांनी केलेल्या कारवाईचे व तपासणीचे अहवाल द्यावेत.

५) आपलया कार्यालच्या कार्यक्षेत्रात ठोक गुटखा विकणारे किती व्यावसायिक आहेत. गुटख्यामध्ये मॅग्नेशियम कॉर्बेनेट वापर करणे बेकायदेशीर असतानाही असा गुटखा रायगड जिल्हयात विकला जातो काय? अशाकिती गुटखा निर्माते व विक्रेत्याविरूद्ध केव्हा आणि काय कारवाई करण्यात आली ?

६) आपल्या कार्यालयातील अन्न निरिक्षक व औषघ निरिक्षक यांची संख्या किती ? अन्न निरिक्षकांनी प्रत्येक महिन्यात किती अन्न नमूने तपासणे बंधनकारक आहे ?किती आस्थापनांना भेटी देणे बंधनकारक आहे.सन २०१० या वर्षात व २०११ मध्ये आज अखेर तारखेपर्यंत आपल्या कार्यालयातील अन्न व औषध निरिक्षकांनी किती भेटी दिल्या यात किती व्यावसायिक दोंषी आाढळले यांची माहिती द्यावी तसेच अन्न व औषध निरिक्षकांचे नावे पत्ते आणि कामाचे ठिकाणी याचा तपशील द्यावा.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : ----------------------------

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण :------------------

दिनांक : ----------------------

(नाव : ------------------)

Mo: -------------------

माहिती अधिकार कार्यकर्त्यांनो या नमूना अर्जाचा आधार घ्या आणि आपल्या प्राथमिक शाळेतील खिचडीतील भ्रष्टाचाराची माहिती काढून आपल्या परिसरातील वर्तमानपत्रात प्रसिद्ध करा

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अनुसार अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी

द्वारा मुख्याध्यापक

----------------------- शासनमान्य प्राथमिक शाळा

१) अर्जदाराचे नांव - --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :---

३) माहितीचा विषय व कालावधी- आपल्या -- या शासनमान्य प्राथमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांसाठी असलेल्या मोफत मध्यान्ह भोजन योजनेचा गेल्या सहा महिन्यातील (जून २०१२ ते डिसेंबर २०१२)दरम्यानचा तपशील मिळणेबाबत.

अ) आपल्या शाळेत प्राथमिक विभागात इयत्ता पहिली ते चौथी तसेच इयत्ता पाचवी ते आठवी या इयत्ता एकूण विद्याथी संख्या किती आहे.

ब) आपल्या शाळेतील प्राथमिक विभागातील सर्व वर्गातील सर्व वर्गाची जून ते डिसेंबर या काळातील हजेरी पत्रकांच्या सत्यप्रती मिळाव्यात

क) आपल्या शाळेतील विद्यार्थ्यांनामध्यान्ह भोजन योजनेसंबंधी काही निश्चित नियम किंवा मार्गदर्शक तत्वे आहेत काय ?असल्यास त्यासंदर्भात आपल्या खात्यातील वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे उपलब्ध लेखी पत्र,आदेश आदी लेखी तपशील द्यावा.मध्यान्ह भोजन योजनेत विद्यार्थ्यांना रोज कोणते, काय व किती वजनांचा आहार पुरविणे आवश्यक व बंधनकारक आहे.आपल्या शाळेने काय आहार व किती वजनांचा व किती पुरविला.

ड) गेल्या सहा महिन्यात आपल्या शाळेत विद्यार्थ्यांना प्रत्येक महिन्यात शासनाकडून किती अन्नधान्य तांदुळ / दाळ अन्य सामान प्राप्त झाले?पुरकिराणा खरेदीसाठी किती रूपये मंजूर झाले?प्रत्येक महिन्यचा तपशील द्यावा.

इ) खिचडी किंवा आहार शिजवून विद्यार्थ्यांना वाढण्यासाठी प्रति विद्यार्थी रोज किती रूपये मंजूर केले जातात ? आहार शिजवून वितरीत करण्याचे काम कोणाला दिले आहे त्यांचा नाव व पत्ता द्यावा. त्यांना आत्ता पर्यंत गेल्या सहा महिन्यात दिलेल्या बीलाच्या छायांकित प्रती द्याव्यात.

फ) आपण गेल्या सहा महिन्यात मध्यान्ह भोजन योजनेत खिचडी किंवा अन्य आहार विद्यार्थ्यांना पुरविल्याचा जून ते डिसेंबर २०१२ मधील साप्ताहिक /मासिक/ किंवा जो उपलब्ध आहे त्या अहवालाच्या छायांकित प्रती द्याव्यात.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश :स्पीड पोष्टाने / व्यक्तीश:

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे /नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण : ----------------

दिनांक : - - 2012

(नाव -------------------)

Mo: 00000000000

आपल्या गाव व परिसरातील क्रीडासंस्थाच्या अनुदानाची तपासणी करा.

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

जिल्हा क्रीडा अधिकारी

------------------जिल्हा क्रीडा अधिकारी कार्यालय

१) अर्जदाराचे नांव - --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :---

३) माहितीचा विषय - ------------ जिल्हा क्रीडा अधिकारी कार्यालय यांच्या माध्यमातून -------- जिल्हामध्ये क्रीडासंस्थांना विविध उद्देशासाठी मिळालेल्या अनुदानाचा व मदतनिधीचा तपशील अन्य माहिती.

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी खालीलप्रमाणे (२००९ ते २०११)

अ) ----------जिल्हात २००९ पासून ते २०११ पर्यंत कोणकोणत्या क्रीडासंस्थाना व्यायामशाळा साहित्यासाठी किवा अशा उद्देशाच्या हेतून किती अनुदान किंवा मदत निधी वितरीत करण्यात आला. याचा तपशील द्यावा

ब) आपल्या जिल्हयातील आपल्या कार्यालयाकडून मदत किंवा अनुदान मिळालेल्या सर्व क्रीडासंस्थांचे नावे व पत्ते व कोणत्या उद्देशासाठी किती अनुदान किंवा मदत मिळाला याचा प्रत्येक वर्षाचा व प्रत्येक संस्थचा तपशील द्यावा.

जिल्हा क्रीडा कार्यालयाच्या क्रीडा विकासासाठी आपल्या कार्यालयाच्या वतीने कोणकोणत्या योजना, क्रीडा स्पर्धा तसेच क्रीडा विषयक उपक्रम दरवर्षी राबवले जातात. अशा सर्व उपक्रमाचा तपशील द्यावा.

क) क्रीडा विषयक अनुदान किंवा मदत घेतलेल्या संस्थांना आपण दिलेले अनुदान सदर संस्थानी ठरलेल्या उद्देशासाठीच वापरले आहे काय ? याची तपासणी कोणते अधिकारी करतात त्यांचा नाव व हुद्दा द्यावा. सन २००९ पासून किती संस्थांची तपासणी करण्यात आली. २००९-२०११ या वर्षात तपासणी केलेल्या संस्थाचे पाहणी रिपोर्ट / निरिक्षण अहवाल याच्या सत्यप्रती द्याव्यात.

ड) आपल्या कार्यालयाकडून मिळालेल्या अनुदान उचित उद्देश्शावर खर्च न केल्याने झालेल्या गैरव्यवहाराची किती प्रकरणे सद्या पहाणीमधून उघड झाली आहेत. अशा तपासणी चालू असलेल्या किंवा कायदेशीर कारवाई केलेल्या प्रकरणाची माहिती द्यावी

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावीं. / व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : ------------------

दिनांक : ---------------------

अर्जदाराची सही

(नाव -----------------)

Mo: 000000000

ग्रामपंचायत विकासकामाची तपासणी करण्यासाठी अर्जाचा नमूना

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

द्वारा ग्रामसेवक

-------------------- ग्रामपंचायत कार्यालय

ता.----------- जि-------------------

१) अर्जदाराचे नांव - --

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता :--

३) माहितीचा विषय - -------------------- या ग्रामपंचायती संदर्भातील माहिती मिळणेबाबत

अ) ग्रामपंचायतीने सन २००९ ते २०११ दरम्यान कोणकोणती विकास कामे केली ? विकास कामाची यादी द्यावी. या विकास कामासाठी केंद्र सरकार, राज्य सरकारच्या कोणत्या योजनेतून किती निधी मिळाला. सदर निधी कधी व कसा खर्च करण्यात आला.

ब) आपल्या ग्रामपंचायतीच्या मागील तीन वर्षाच्या ऑडिट रिपोर्टची छांयाकित प्रत द्यावी.

क) ग्रामपंचायतीमध्ये एकूण किती कर्मचारी आहेत. त्यांना किती रूपये मासिक वेतन दिले जाते याचा तपशील द्यावा.

ड) ग्रामपंचायतीला २००९ ते २०११ या तीन वर्षात प्रतिवर्षी कोणकोणत्या उद्देशासाठी शासनाकडून किती रूपये थेट अनुदान किंवा मदत रक्कम मिळाली ? या रक्कमेचा विनीयोग कोठे केव्हा व कसा झाला.

इ) २००९ पासून २०११ आज तारखेपर्यंत ग्रामपंचायतीच्या एकूण किती ग्रामसभा भरवल्या गेल्या. प्रत्येक ग्रामसभेला उपस्थित पुरूष व महिला सदस्यांची नावे व पत्ते मिळावेत. ग्रामसभेत मंजूर झालेल्या सर्व ठरावांची छायांकित प्रती मिळाव्यात.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावी / व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

अर्जदाराची सही

ठिकाण : ------------------

दिनांक : ---------------------

(नाव -----------------)

Mo: 000000000

तहसील किंवा जिल्हाधिकारी कार्यालयतील सेतू सुविधांची तपासणी

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

----------तहसील कार्यालय / -----------जिल्हाधिकारी कार्यालय

ता. ----------------- जि. ----------

३)माहितीचा विषय - ------तहसील कार्यालयातील सेतू सुविधा सेंटर विषयी माहिती मिळणेबाबत.

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी

अ) --------तहसील मध्ये सेतू सुविधा केंद्र केव्हा सुरू झाले ? हे सेतू कार्यालय चालवण्याचा ठेका (कंत्राट आणि जबाबदारी) कोण संभाळतो ? त्याचे नाव व पत्ता द्यावा.ठेका किंवा कंत्राटाच्या अटी व शर्थीची एक सत्यप्रत उपलब्ध करून द्यावी

ब) सेतू सुविधेपासून सन २००९ या वर्षात आणि २०११ च्या पर्यंत किती उत्पन्न मिळाले ? दरमहाचा तपशील द्यावा . या मिळालेल्या उत्पन्नाचा ठेकेदारास व तहसील कार्यालयास मिळालेला हिस्सा किती ? तपशील द्यावा.

क) सेतू सुविधा केंद्रात सद्या किती कर्मचारी काम करतात ? त्याची नावे व पत्ता द्यावा.तसेच त्यांना दरमहा एकत्रीत किती वेतन मिळते ?प्रत्येकाचा तपशील द्यावा. हे कर्मचारी कायम स्वरूपी नियुक्त आहेत की कंत्राटी पद्धतीने नियुक्त आहेत ? कंत्राटी पद्धतीने कार्य करीत असतील तर त्यांची नोंद जिल्हा / विभाग कामगार आयुक्त यांच्याकडे केली आहे काय ? केली नसल्यास का केली नाही ?या कामगारांना दाखले परवाने बनविण्याचे प्रशिक्षण दिले गेले आहे काय ?

ड) सेतू सुविधा केंद्रातून दिल्या जाणाऱ्या सर्व प्रकारच्या विविध सेवांसाठी किती रक्कम आकारली जाते ? ही रक्कम कोणत्या आधारे ठरवली गेली ? याचा तपशील द्यावा.अशी रक्कम ठरविण्यापूर्वी तहसील कार्यक्षेत्रातील नागरिकांना सूचीत करण्यात आले होत काय ?

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश : माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावी. /व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : ------------------

दिनांक : ---------------------

अर्जदाराची सही

(नाव -----------------)

Mo: 0000000000

गावातील दारिद्र्य रेषेखालील कुटुंबाची व मिळालेल्या मदतीची
माहिती मागविण्यासाठी अर्जाचा नमुना

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

गट विकास अधिकारी

----

१) अर्जदारांचे नाव ---

२) पत्ता : ---

३) माहितीचा विषय :---------------- गावातील दारिद्र्य रेषेखालील कुटुंबाची व त्यांना मिळालेल्या लाभ / मदतीची माहिती मिळणेबाबत

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी(खालीलप्रमाणे)

अ) सन २०१० व सन २०११ मध्ये आपल्या कार्यालयातील अद्यावयात नोंदी प्रमाणे ------------------ या गावातील दारिद्र्य रेषेखालील असणाऱ्या कुटुंबांची यादी देणे

ब) आपल्या कार्यायातून दारिद्र्य रेषेखालील मंडळीना कोणकोणत्या योजनद्वारे काया काय मदत व लाभ मिळतात याची यादी द्यावी.

क) ------------ या गावातील किती दारिद्रया रेषेखालील कुटुंबाना कोणत्या योजनेखाली काय लाभ किंवा मदत मिळाली याचा तपशील द्यावा.सन २०१० व २०११ मधील माहिती द्यावी.

ड) ------------- या गावातील दारिद्र्य रेषेखाली कुटुंबाची यादी बनविण्यासाठी कधी सर्व्हे झाला होता ? सर्व्हे करणाऱ्या शासकीय कर्मचारी / अधिकारी यांचे नाव व हुददा द्यावा.

इ) संबधीत सर्व्हे नंतर दारिद्र्य रेषेखालील कुटुंबाची यादीचे पूर्ननिरिक्षण किंवा पुर्नपरिक्षण कधी व केव्हा झाले आहे ? असल्यास यासंबधीची माहिती द्यावी.

फ) दारिद्र्य रेषेखालील यादी ठरविण्याविषयी शासनानेच काय नियम निकष व तरतूदी आहेत.या विषयी शासनाचा अद्यादेश परिपत्रक व कायदेशीर कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती द्याव्यात.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश: माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावी. /व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : ------------------ अर्जदाराची सही

दिनांक : ---------------------- (नाव -----------------)

मो.:

शासकीय /पालिका रूग्णालयातील औषधसाठीा तपासणी करण्यासाठी अर्जाचा नमूना

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

शासकीय रूग्णालय/ नगरपालिका रूग्णालय

----

१) अर्जदारांचे नाव ---

२) पत्ता : ---

३) माहितीचा विषय : आपल्या शासकीय / पालिका रूग्णालयातील औषधसाठया विषयीची माहिति मिळणेबाबत

४) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी(खालीलप्रमाणे)

अ) सन २०१० व सन २०११ मध्ये आपल्या शासकीय रूग्णालयात आलेल्या एकूण औषध साठयांची नोंदी असलेल्या नोंदवही / रजिस्टर च्या छायांकित प्रती द्याव्यात. स्टॉक रजिस्टरच्या छायांकीत प्रती द्याव्यात.

ब) आपल्या शासकीय /पालीका रूग्णालयात आपल्या कोणत्या वरीष्ठ कार्यालयाकडून औषधे खरेदी करून पाठविली जातात. सदर कार्यालयाचे नाव तसेच औषध खरेदी करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे नाव व हुद्दा द्यावा.

क) औषधे पुरवठा करणाऱ्या औषध कंपन्यानी / वितरकांनी आपल्या कार्यालयाशी औषध खरेदीबाबत चा नियम व नियमावलीचा केलेला करार याची एक प्रत द्यावी

ड) आपल्या शासकीय दवाखान्यातून २०११ मध्ये किती रूग्णांना मोफत औषधे देण्यात आली ?. औषध दिलेल्या रूग्णांचे नाव व पत्ता ओषधाचा तपशील यांची नोंद असणाऱ्या रजिस्टरची छायांकित प्रत द्यावी.प्रत्येक महिन्यांचा अहवाल देणे

ई) रूग्णांना मोफत औषधे देण्याविषयी काय नियम आहेत त्याची एक प्रत द्यावी

फ) आपल्या रूग्णालयातील औषध साठा सांभाळणे औषधसाठयाविषयी अद्यावत माहिती ठेवणे याची जबाबदारीकोणाकडे आहे संबंधीत अधिकाऱ्यांचे नाव व हुद्दा द्यावा.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिशः माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावी. /व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही

(नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : -------------------   अर्जदाराची सही

दिनांक : ---------------------   (नाव -----------------)

मो.:

सरकारी कार्यालयातील वाहनांच्या वापर व गैरवापरांसबंधीची माहिती मागविण्यासाठी नमुना अर्ज

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज

(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,

जनमाहिती आधिकारी

----

१) अर्जदारांचे नाव ---

२) पत्ता : ---

३) माहितीचा विषय : आपल्या शासकीय कार्यालयातील शासकीय वाहनांच्या विषयी माहिती मिळणेबाबत

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी(खालीलप्रमाणे)

अ) सन २०१० ते २०११ या दोन वर्षातील आपल्या कार्यालयात किती शासकीय वाहने वापरात आहेत त्या वाहनांचे नंबर त्यांची अनुषांगिक कागदपत्रे द्यावीत.

ब) या सर्व वापरात असणाऱ्या आणि नादुरूस्त अवस्थेत असलेल्या सर्व शासकीय वाहनांचे लॉगबूक ची छायांकित प्रत द्यावी.

क) आपल्या कार्यालयातील शासकीय वाहन / वाहनांचा वापर कोणते अधिकारी / लोकप्रतिनिधी करतात यांची सूची द्यावी.

ड) आपल्या कार्यालयातील वाहनांचा २०११ मध्ये प्रत्येक महिन्यास किती किलोमिटर वापर झाला.यासाठीइंधन किती लागले. या वाहनांची २०१० व २०११ या वर्षात किती वेळा दुरूस्ती झाली ?प्रत्येक वेळी दुरूस्तीवर किती रूपये खर्च झाले वाहने कोठे दुरूस्त करण्यात आली ? वाहन दुरूस्त करणाऱ्या गॅरेजच्या पावत्यांच्या छायांकित प्रती द्याव्यात.

इ) आपल्या कार्यालयातील शासकीय वाहनांच्या वापराविषयी शासकीय सूचना,अद्यादेश,कायदेशीर तरतूदी असणारे दस्त यांची प्रत्येकी एक प्रत द्यावी.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश: माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावी. /व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : ------------------

दिनांक : ---------------------

अर्जदाराची सही

(नाव -----------------)

मो.:

आपल्या परिसरातील महानगरपालिका / नगरपालिका/ नगरपरिषद
कार्यक्षेत्रातील वृक्षांच्या संबंधी माहिती मागविण्यासाठी नमूना अर्ज

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ -कलम ३ अन्वये अर्ज
(जोडपत्र " अ "नियम ३ नुसार)

प्रति,
जनमाहिती आधिकारी
महानगरपालिका /नगरपरिषद /नगरपालिका --------------
ता. ----------------- जि. ----------

१)अर्जदार---

२) पत्ता : --

३) माहितीचा विषय :आपल्या नगरपरिषद / नगरपालिकेच्या कार्यक्षेत्रातील वृक्षप्राधिकरण विभागातील माहिती मिळणेबाबत.

४)आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील व कालावधी(खालीलप्रमाणे)

१) सन.१९९६ नंतर आपल्या अधिकारीतेतील सर्व जमीनीवरील विद्यमान झाडांची गणना किती वेळा केली आहे ? शेवटच्यागणणेवळी आपल्या कार्यक्षेत्रातील जमीनीवरील झाडांची संख्या किती होती ?

२) महाराष्ट्र(नागरी क्षेत्र) झाडांचे सरंक्षण आणि जतन अधिनियम १९७५ च्या प्रकरण पाच कलम ८ पोटकलम (३) ख अन्वये वृक्ष प्राधिकरणाने सन २०१० पासून प्रत्येक सहा महिन्यात किती झाडे तोडण्यास परवानगी दिली याचा अहवाल सर्वसाधारण सभेत प्रत्येक सहा महिन्यास सादर केला आहे काय ? २००५ पासून किती झाडे तोडण्यास परवानगी दिली त्याची संख्या द्यावी.

३) महाराष्ट्र(नागरी क्षेत्र) झाडांचे सरंक्षण आणि जतन अधिनियम १९७५ तरतूदीचा भंग करून आपल्या प्रधिकरणाच्या कार्यक्षेत्रातून २०१० पासून २०११ अखेरपर्यत किती लोकांनी झाडे तोडली ? अशा बेकादेशीर रित्या तोडल्या गेलेल्या झाडांची संख्या किती? अशा लोकांना काय शिक्षा झाली ? किती प्रकरणे न्यायप्रविष्ठ आहेत ? किती रूपये दंड वसूल झाला ? दंडापोटी जमा झालेल्या रक्कमेचा कसा विनीयोग केला ?४)२०१० पासून २०११ अखेरपर्यंत आपल्या वृक्षप्राधिकरणाकडे झाडे तोडण्यासाठी किती अर्ज आले ? त्यातील किती झाडांना तोडण्याची परवानगी देण्यात आली ?त्यांच्याकडून किती रूपये ठेव जमा झाली ? झाडे तोडण्याच्या बदल्यात अर्जदारांना किती कोठे व कोणती पर्यायी झाडे लावण्यासंबंधीचे / दत्तक घेण्यासंबंधीचे आदेश देण्यात आले ? वृक्षप्राधिकरणानाने जतन करण्याचा आदेश दिलेली नवीन झाडे अर्जकर्त्यांनी खरेच जतनकेली आहेत काय ? नसल्यास अशा किती अर्जदारांची किती ठेव रक्कम प्राधिकरणाने जप्त केली आहे ?

५) २०१० पासून २०११ अखेरपर्यंत आपल्या वृक्षप्राधिकरणाच्या किती बैठका झाल्या ? वृक्षप्राधिकरणाच्या सर्व सदस्याची नावे व पत्ते द्यावेत . यातील वृक्षाचे जतन व रोपण याचे विशेष ज्ञान असलेल्या बिगर सरकारी संस्थांचे /संघटनांचे किती प्रतिनिधी सदस्य म्हणून घेतले आहेत ? त्याची नावे व पत्ते द्यावेत .तसेच त्यांना प्रतिनिधी म्हणून नेमतांना कोणता पूर्वविचार झाला? या संबंधीची टिपण्णी किंवा अहवाल किंवा शेरा असल्यास त्याची एक सत्यप्रत उपलब्ध करून द्यावी.

५) माहिती टपालाने हवी की व्यक्तिश: माहिती स्पीड पोस्टाने पाठवावी. /व्यक्तीश :

६) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे / नाही (नसल्यास १० रूपयाचा कोर्ट फी स्टॅम्प जोडला आहे)

ठिकाण : ------------------ अर्जदाराची सही

दिनांक : --------------------- (नाव -----------------)

मो.नंबर: ००००००००००