

माहिती अधिकाऱ्याकडे करावयाच्या अर्जाचा नमुना
जोडपत्र - अ
(नियम ३ पहा)

माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये माहिती मिळविण्यासाठीच्या अर्जाचा नमुना

प्रति,

राज्य जन माहिती अधिकारी,
(कार्यालयाचे नांव व पत्ता)

- (१) अर्जदाराचे संपुर्ण नांव :
- (२) पत्ता :
- (३) हव्या असलेल्या माहितीचा तपशील —
(एक) माहितीचा विषय *
(दोन) ज्या कालावधी संबंधात माहिती हवी असेल तो कालावधी #
(तीन) हव्या असलेल्या माहितीचे वर्णन \$
(चार) माहिती टपालाद्वारे हवी आहे की व्यक्तिशः
(पाच) टपालाद्वारे हवी असल्यास,
(सर्वसाधारण, नोंदणीकृत किंवा शिघ्र)
- (४) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे किंवा कसे
(असल्यास, त्याबाबतच्या पुराव्याची छायांकित प्रत जोडावी.)

ठिकाण :

दिनांक :

अर्जदाराची सही

* विषयाच्या स्थूल प्रवर्ग दर्शविण्यात यावा. (शासकीय जमीन देणे/सेवा बाबी/ परवाने इ.)

ज्या कालावधीच्या संबंधातील माहिती हवी आहे तो कालावधी दर्शविण्यात यावा.

\$ माहितीचा विशेष तपशील दर्शविणे आवश्यक आहे.

(फी-सोबत रुपये १०/- रोखीने अथवा बँकर्स चेकने अथवा डिमांड ड्राफ्टने अथवा कोर्ट फी स्टॅम्प)

मागे